

Prot. n. 3779 /C14

Bologna, 05.09.20015

**BANDO DI GARA PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO IN PSICOLOGIA
SCOLASTICA
Triennio 2015-2016 - 2016-2017 - 2017-2018**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto che prevede la realizzazione del Progetto integrativo **"SPORTELLO D'ASCOLTO E CONSULENZA PSICOLOGICA"** attivando all'interno delle proprie strutture scolastiche un servizio psico-pedagogico;
- **VISTI** gli artt. 32, 33 e n. 40 del D.l. n.44 del 1/2/2001 recante Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche" ove disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- **VISTI** gli articoli 5 e 7 del D. Lgs n.165 del 30.08.2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;
- **CONSIDERATA** la copertura finanziaria iscritta nel programma annuale 2015;
- **CONSIDERATO** che per la realizzazione del Progetto sopra richiamato si rende necessario procedere all'individuazione di due psicologi da parte di questa istituzione scolastica;
- **ACCERTATO** che all'interno dell'Istituto non sono presenti figure professionali con i requisiti e le specifiche competenze per assumere l'incarico richiesto oggetto del seguente bando;

INDICE

il seguente Bando di Selezione pubblica con procedura aperta ai sensi dell'art. 55 D.Lgs. 163/2006 mediante pubblicazione all'albo dell'Istituto Scolastico, per il conferimento di incarico, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale – intellettuale occasionale, da conferire ad uno psicologo, per la realizzazione dei progetti:

1. **"SPORTELLO D'ASCOLTO E CONSULENZA PSICOLOGICA";**
2. **"IeFP – classi del biennio"**

che assicuri competenza, affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico secondo le seguenti indicazioni:

ART.1 - ENTE COMMITTENTE

I.P.S.A.S "Aldrovandi-Rubbiani" di Bologna;

ART. 2 - OBIETTIVI E OGGETTO DELL'INCARICO

Gli incarichi professionali da attribuire prevedono:

1. L'attivazione di uno sportello psicologico all'interno dell'istituzione scolastica
2. interventi laboratoriali nelle classi del biennio per favorire un clima positivo e offrire supporto ad hoc in base alle specifiche situazioni.

tenendo conto che le prestazioni dovranno svolgersi durante gli anni scolastici 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, l'Istituto si riserva tuttavia di verificare anno per anno: se si ritiene opportuno riattivare il progetto con interventi richiesti dai docenti per il tramite del docente referente, ogni volta che si evidenzino casi di disagio o che si rendano necessarie attività educative individualizzate; se è possibile iscrivere a bilancio la necessaria copertura finanziaria.

Gli interventi dovranno prevedere attività di supporto/consulenza tra cui: osservazioni in classe, proposte di strategie migliorative nella gestione della stessa e nelle scelte di carattere pedagogico, coordinamento psicopedagogico, colloqui di consulenza con i docenti.

La progettazione delle attività da svolgere dovrà essere condivisa con i docenti e, se necessario con i servizi territoriali competenti.

ART.3 – DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'attività avrà decorrenza dall'inizio dell'anno scolastico 2015/2016 (Ottobre 2015) fino al termine delle attività didattiche (Giugno 2016). L'incarico avrà durata esclusivamente per l'a.s. 2015/2016 Il contratto decorrerà dall'aggiudicazione formale in fase di istruttoria.

Per l'a.s. 2015/2016 l'incarico di cui al punto 1) sarà al massimo per n. 120 ore; l'incarico di cui al punto 2) sarà al massimo per n. 180 ore.

ART.4 – NATURA DELL'INCARICO

Si tratta di una prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art.2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

ART. 5 - STIPULA CONTRATTO

I candidati, individuati ai sensi del presente bando, saranno invitati a presentarsi presso l'Ufficio della Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico che avrà durata annuale, riservandosi la scuola di effettuare nuova gara oppure di utilizzare la presente gara per l'anno scolastico successivo e per tutto il triennio.

Per eventuali ulteriori informazioni, contattare la segreteria della scuola.

ART. 6 – LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso le tre sedi dell'Istituzione Scolastica.

ART.7 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

ATTIVITA':

1) Counseling psicologico /Sportello Psicologico in aderenza al Progetto **“SPORTELLO D'ASCOLTO E CONSULENZA PSICOLOGICA”** - Gestione attività di consulenza e supervisione didattica ed educativa;

OBIETTIVI

- Attivare uno sportello di ascolto nell'ambito degli interventi volti al sostegno degli studenti, delle famiglie e dei docenti in raccordo con enti, istituzioni, associazioni presenti sul territorio;
- Migliorare le capacità comunicative e relazionali nell'espressione di bisogni ed emozioni nel gruppo dei pari e con gli adulti;
- Creare una rete di lavoro con gli insegnanti della scuola per agevolare la gestione delle situazioni problematiche onde evitare il disagio e la dispersione scolastica;
- Sostenere e favorire i genitori nelle responsabilità che il compito educativo comporta.

2) Integrazione al progetto **“leFP”** per le classi del biennio;

OBIETTIVI

- Favorire e promuovere azioni facilitanti la risoluzione dei conflitti relazionali all'interno del gruppo classe ;
- Migliorare le capacità comunicative e relazionali nell'espressione di bisogni ed emozioni nel gruppo dei pari e con gli adulti;
- Collaborare alla progettazione delle azioni di supporto.

ART. 8 - REQUISITI E COMPETENZE

I requisiti per partecipare alla selezione sono i seguenti:

- Diploma di laurea in psicologia;
- Formazione specifica nell'ambito della psicologia scolastica;
- Possesso cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
- Godimento di diritti politici e civili;
- Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;

TITOLI PREFERENZIALI

- Esperienze professionali in ambito educativo per quanto attiene all'area dei minori, dei ragazzi, delle famiglie e dei docenti;
- continuità di lavoro nell'istituzione scolastica;
- Pubblicazioni in ambito educativo.

Si richiede esperienza di collaborazione con le scuole e di intervento con minori in situazione di difficoltà o disturbo scolastico, precedenti esperienze di gestione di sportello scolastico, conoscenza della rete dei servizi locali, capacità di collaborazione/mediazione con i rappresentanti delle istituzioni sanitarie specifiche locali.

I requisiti richiesti per le collaborazioni si riferiscono a prestazioni altamente qualificate, richiamando, nella definizione di prestazione altamente qualificata, quanto indicato dalla norma (art. 46 del D.L. 112/2008), laddove si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo educativo.

ART. 9 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI

INDICATORI	TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO MAX.
Laurea specifica conseguita con il vecchio o nuovo ordinamento (laurea magistrale)	MAX. punti 10
Altra laurea pertinente e/o coerente con le professionalità richieste	MAX. punti 04
Specializzazione post-laurea specifica in psicoterapia biosistemica	MAX. punti 05
Altre specializzazioni (punti 1)	MAX punti 02
Master di durata annuale (punti 1 per master)	MAX. punti 02
Dottorati di ricerca specifici (punti 1 per dottorato)	MAX. punti 02
Corsi di perfezionamento in mediazione dei conflitti e laboratori in classe (punti 1 per corso)	MAX. punti 05
Esperienze pregresse di collaborazione con le scuole (punti 5 per anno scolastico o periodo non inferiore a mesi 6 nella scuola, punti 2,5 per anno scolastico a periodo inferiore a 6 mesi in altre scuole)	MAX. punti 30

Esperienze pregresse in altri campi in materia di integrazione alunni con bisogni educativi speciali in contesto scolastico (punti 1 per periodo non inferiore a mesi 6)	MAX. punti 05
Docenza in qualità di formatore nelle scuole, presso Enti, Associazioni (punti 1 per docenza)	MAX. punti 05
Docenza universitaria nel settore di pertinenza (punti 1 per docenza)	MAX. punti 05
Pubblicazioni in ambito educativo	MAX. punti 10
Minor onere economico a carico dell'Istituto (prezzo al ribasso calcolato come segue: P= $\frac{30 \times B}{A}$ DOVE A P = PUNTEGGIO ATTRIBUITO B= COSTO ORARIO PIU' BASSA A= COSTO PROPOSTO NELL'OFFERTA	MAX. punti 15

La soglia di idoneità per essere inserito nella graduatoria di merito è stabilita in 60/100;
A parità di punteggio complessivo, si darà la precedenza al candidato con esperienza nella stessa istituzione scolastica;

ART.10 - COMPENSO

Il compenso orario lordo massimo onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese non dovrà superare la cifra pari a € 40,00, da intendersi al lordo di IRPEF, IRAP o IVA, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro, e di ogni altra ritenuta; il compenso sarà erogato, esclusivamente con emissione di fattura elettronica, al termine della prestazione e liquidato a seguito di relazione dell'attività e dei risultati conseguiti.

ART. 11 – ISTRUTTORIA

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione dei curricula degli esperti e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico;

l'esperto selezionato sarà contattato direttamente dal Dirigente Scolastico o da persona all'uopo delegata;

l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'aggiudicazione verrà portata a conoscenza dei soggetti interessati (anche a mezzo fax o telegramma) nei termini previsti dalla normativa.

L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

ART. 12 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'Istituto Tecnico Commerciale **entro e non oltre le ore 12,00 del 26 settembre 2015**, a mezzo posta raccomandata o a mano, una busta

chiusa e sigillata sui lembi, con in calce la dicitura: **DOMANDA per il conferimento di INCARICO PROFESSIONALE di Psicologo/Psicopedagoga, completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti.**

La busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.P.S.A.S. "Aldrovandi-Rubbiani", secondo il modello allegato al presente bando (Allegato 1);
- b) curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti ;
- c) elenco dei titoli relativi alle competenze specifiche richieste per il progetto (allegato 3);
- d) autocertificazione per la veridicità dei titoli e delle informazioni presenti del C.V. con la dichiarazione della disponibilità immediata a presentare, su richiesta dell'Istituto, la documentazione relativa ai titoli indicati (Allegato 2);
- e) fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità
- f) autorizzazione a svolgere incarico di libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenze, se dipendente della Pubblica Amministrazione.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria. Non farà fede la data del timbro postale e non saranno considerate valide le domande inviate via mail o via fax.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

ART. 13 – INFORMAZIONI GENERALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso dell'I.P.S.A.S. "Aldrovandi-Rubbiani" di Bologna Via Marconi n. 40 e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è' il Dirigente Scolastico.

Al presente bando di gara per selezione/reclutamento del personale esperto è stato assegnato il **CODICE CIG ZF615EFDB6**

Responsabile del procedimento amministrativo è la DSGA dott. Roberta Pasteris.

Firmato

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Grazia Grassi

ALLEGATI:

1. modello di domanda
2. autocertificazione
3. Scheda di valutazione

Il presente Bando è affisso all'Albo Pretorio dell'I.P.S.A.S. "Aldrovandi-Rubbiani"