

Gentile fornitore, l'Istituto Professionale Statale per l'Artigianato e i Servizi Aldrovandi Rubbiani IPSAS, con sede in Via Marconi 40 – 40122 Bologna, nella persona del suo dirigente scolastico la Sig.ra GRAZIA GRASSI, in qualità di Titolare del Trattamento, la informa che, ai sensi del D.lgs. 2003/96 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ai sensi del REGOLAMENTO (UE) 2016/679, i dati personali e particolari (ex sensibili) da lei forniti, saranno oggetto di trattamento per le seguenti finalità:

- per l'inserimento delle anagrafiche nei data base informatici aziendali;
- per la tenuta della contabilità e adempimenti contabili, assicurativi, finanziari e tutela del credito
- per la gestione degli incassi e pagamenti
- per adempimento obblighi previsti dalle norme di legge civilistiche e fiscali, dai regolamenti, dalla normativa comunitaria
- per adempimenti contrattuali di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi

Le dette finalità sono perseguite conformemente ai principi di correttezza, liceità e non eccedenza e nell'osservanza delle disposizioni di legge in materia di tutela della riservatezza dei dati.

Per tanto il Titolare potrà comunicare i suoi dati a tutte le persone fisiche e giuridiche quali: soggetti pubblici ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Guardia di finanza, Organismi di Vigilanza, Autorità giudiziarie, nostro personale dipendente (incaricato al trattamento) e collaboratori del titolare, studi di consulenza legale, amministrativa, fiscale, società di revisione, corrieri e spedizionieri, istituti bancari per la gestione degli incassi e pagamenti e a soggetti per i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge, regolamento, normativa comunitaria per espletamento delle finalità sopra citate. I dati, fatto salvo per gli obblighi di legge, non verranno diffusi senza suo esplicito consenso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto indispensabili per lo svolgimento e la gestione del rapporto di lavoro. In caso di rifiuto di conferire i dati non sarà possibile attuare il rapporto di lavoro ed i relativi obblighi contrattuali e di legge. I dati personali da lei forniti potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano dell'Offerta Formativa. Nei casi in cui il titolare intenda trattare i suoi dati personali per finalità diverse da quelle per cui essi sono stati raccolti (es. trattamento con finalità secondarie di natura promozionale, pubblicitaria o marketing come invio via mail, posta, sms, newsletter di comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario riguardo prodotti o servizi offerti dal Titolare), ogni trattamento relativo alle suddette finalità sarà preceduto da nuova informativa e sottoposto a consenso dell'interessato. Si informa inoltre che tutti i dati raccolti non saranno oggetto di alcun processo decisionale automatizzato (compresa la profilazione). Il trattamento dei dati personali avviene principalmente attraverso l'utilizzo di strumenti elettronici e/o informatici e misure tecnico organizzative atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I suoi dati potranno essere memorizzati sia su supporti informatici che cartacei, nonché su ogni altro tipo di supporto ritenuto più idoneo al trattamento. I dati lei forniti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi Extra – Ue o ad organizzazione internazionali Extra UE. Il titolare del trattamento chiarisce comunque sulla base del Registro le attività di trattamenti, i casi in cui è potrebbe essere previsto il trasferimento dei dati extra-UE o ad organizzazioni internazionali garantendo il trasferimento dei dati extra UE conforme alle disposizioni di legge applicabili. I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali. I dati sono conservati per un periodo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (es. 10 anni per i documenti relativi all'area amministrazione). Decorso il termine di conservazione i dati verranno opportunamente distrutti o resi anonimi Per quanto riguarda la finalità, base giuridica, categorie di destinatari e periodo di conservazione dei dati relativi ai singoli trattamenti è indicato nello specifico anche all'interno del Registro attività di trattamento consultabile su richiesta.

L'interessato ha diritto:

- di accesso ai dati personali (es. ottenere una copia del dato o sapere dove sono stati resi disponibili, di ottenere informazioni circa le finalità del trattamento, categorie di dati in questione, destinatari o categorie di destinatari, periodo di conservazione, ecc)
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (es. in caso di trattamenti eccedenti le sopra citate finalità);
- di opporsi al trattamento (es. in caso di trattamento illecito o non autorizzato);
- alla portabilità dei dati (es. ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico)
- di revocare il consenso (salvo i casi in cui il trattamento sia necessario per adempiere gli obblighi legali) in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- di proporre reclamo a un'Autorità di Controllo (Garante della Privacy, mail urp@gpdp.it)

Si segnala che per conformarsi al Regolamento l'Azienda ha predisposto un sistema integrato privacy identificando come Responsabili del Trattamento, le figure responsabili presenti all'interno del Registro attività di trattamento, documento custodito e opportunamente aggiornato presso la sede legale del Titolare del trattamento. Per ulteriori informazioni e/o per l'esercizio dei propri diritti può rivolgersi gratuitamente al Titolare del trattamento Istituto Professionale Statale per l'Artigianato e i Servizi Aldrovandi Rubbiani IPSAS, con sede in Via Marconi, 40 – 40122 Bologna (BO) – tel. 051/6392511 PEO: BORC03000L@ISTRUZIONE.IT; PEC: BORC03000L@PEC.ISTRUZIONE.IT. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la Ditta Sds Impresa della Conoscenza tel. 051. 6787082.

Il dirigente scolastico
Grazia Grassi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/93

