

Prot. n. 3531

Bologna, 23/10/2019

A tutto il Personale  
Sede

e.p.c. al RSPP  
al Medico competente  
al RLS

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ai fini della compilazione del Registro dei controlli periodici antincendio ai sensi del

D.M. 26.8.1992 e del DPR 37/98 e delle relative verifiche

#### DESIGNA

Le SS.LL quali incaricati per le sedi a fianco indicate

Castelli Silvio	Sede Marconi
Impero Grazia	Sede Marconi
Aloisi Maria (per le cassette)	Sede Vicini
Russo Antonietta (per registro controlli)	Sede Vicini
Brienza Gerardo	Sede Muratori
Fazzari Domenico	Sede Muratori

Con il compito di

- verificare periodicamente il funzionamento degli impianti indicati nelle **Schede A** del **Registro** dei controlli periodici antincendio e le **cassette del Pronto soccorso**, secondo la tempistica e le modalità previste dalle vigenti normative;
- registrare il funzionamento/difetti di funzionamento nelle schede A del citato registro;
- comunicare tempestivamente per iscritto alla Dirigenza gli interventi che si rendessero necessari.

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Grazia Grassi